

“Mai consideris l'estudi com una obligació, sinó com una oportunitat per penetrar en el bell i meravellós món del saber.” Albert Einstein

CURS 2021 / 2022



BUTLLETÍ INFORMATIU

IES ENRIC SOLER I GODES

*PARTIDA SISENA S/N
BENIFAIÓ 46450
Telf. 961719085 - FAX 961719086*

Índex

1. Introducció
2. Organització del Centre
 - 2.1 Distribució de l'espai, matrícula i grups
 - 2.2 Consell escolar
 - 2.3 Règim horari
3. Pla d'estudis
 - 3.1 ESO, BAT, FP
 - 3.2 Mesures d'atenció a la diversitat
4. Personal d'administració i serveis
 - 4.1 Secretaria i consergeria
 - 4.2 Equip directiu
 - 4.3 Departament d'orientació
 - 4.4 Coordinadora d'ESO
 - 4.5 Horari d'atenció a famílies del professorat
 - 4.6 Departaments didàctics
 - 4.7 Tutors/es de diferents grups
 - 4.8 Temps de dedicació a la Tutoria
5. Organització acadèmica
 - 5.1 Calendari escolar
 - 5.2 Calendari d'avaluacions i normativa d'avaluació
 - 5.3 Activitats extraescolars
 - 5.4 Reglament de règim intern i Pla de convivència
 - 5.5 Banc de llibres
 - 5.6 Web família
6. Informació sobre aspectes administratius
7. Serveis que ofereix el Centre
 - 7.1 Biblioteca
 - 7.2 La cafeteria del centre
8. Comunicacions del centre
9. Informació de l'AMPA
10. Col·laboració del Centre amb la ciutat

1. INTRODUCCIÓ

Des del curs 1982 que funciona el nostre IES Enric Soler i Godes, tenim la satisfacció de dirigir-nos a vostès per a presentar-los el compromís del nostre Centre en la millora del servei que oferim. El nostre objectiu és anar creant una comunitat educativa en què professorat, personal d'administració i serveis, famílies i alumnat ens sentim satisfets del treball que realitzem, i per això volem:

- Tenir una oferta educativa ampla i difondre-la en el nostre entorn.
- Obtenir bons resultats acadèmics i d'inserció professional.
- Fomentar el coneixement i l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- Fomentar la integració sociocultural i lingüística dels nostres alumnes en la Comunitat Valenciana.
- Aconseguir una alta coordinació i diversificació d'oferta en totes les activitats del Centre.
- Mantenir informats els pares i les mares, l'alumnat, el personal d'administració i serveis i el professorat de tot allò que els afecte.
- Gestionar de forma eficient els recursos de què disposa l'Institut.
- Estar ben relacionats amb les institucions que formen el nostre entorn i obtenir-ne un ampli reconeixement.
- Educar en el diàleg com a forma de resoldre conflictes i fomentar la participació dels alumnes en la vida diària del centre.
- Desenvolupar les competències bàsiques per a potenciar les capacitats de l'alumnat.
- Participar en activitats organitzades per les universitats valencianes per fomentar l'esperit científic i crític.

Aquesta guia té per objecte proporcionar tota aquella informació que pensem que els pot resultar interessant per a conèixer les característiques del nostre Centre i per a facilitar-los la comunicació amb el personal que dia a dia treballa amb el seu/a fill/a.

En nom del professorat i de la resta de personal del Centre els enviem una salutació ben cordial.

L'equip directiu

2. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

2.1. Distribució de l'espai, matrícula i grups

Actualment l'Institut acull un total de 434 alumnes: 101 en 1r ESO, 85 en 2n d'ESO, 62 en 3r d'ESO, 69 en 4t d'ESO, 31 en 1r de Batxillerat, 34 en 2n de Batxillerat, 12 en FPB1, 8 en FPB2, 21 en 1CFM i 11 en 2CFM. Estan distribuïts tots ells en 25 grups.

2.2. Consell Escolar del Centre (Curs 2021-2022)

MEMBRES DIRECCIÓ	Ricard Pérez (Director) Magalí Roís (Secretària) Rosa Ana Soler (Cap d'Estudis)
PROFESSORAT	Teodoro Grau Elsa Hoyo M.Jesús Moreno Immaculada Salesa Carmen Ros Aurora Marco Olaya Ramírez
PARES/MARES	Verónica Jurado Joan Camps Alicia Ballester Ruth Escrivá Gemma Taberner Carmen Fernández
ALUMNAT	Guadalupe Juan Irene Martínez Andreu Favà Paula Sánchez
REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT	Bibiana Piles
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	Marcos Ballester

2.3. Règim horari

DL, DM, DX, DJ		
MATÍ		
8:00 a 8:55	Primera sessió	ESO BAT FP
8:55 a 9:50	Segona sessió	
9:50 a 10:45	Tercera sessió	
10:45 a 11:15	Esplai	
11:15 a 12:10	Quarta sessió	
12:10 a 13:05	Cinquena sessió	
13:05 a 14:00	Sisena sessió	3r i 4t ESO Batxillerat
14:00 a 14:10	Esplai	
14:10 a 15:00	Setena sessió	

DIVENDRES		
MATÍ		
8:00 a 8:55	Primera Sessió	Tots
8:55 a 9:50	Segona Sessió	
9:50 a 10:45	Tercera Sessió	
10:45 a 11:15	Esplai	
11:15 a 12:10	Quarta Sessió	
12:10 a 13:05	Cinquena Sessió	
13:05 a 14:00	Sisena Sessió	

3. PLA D'ESTUDIS

3.1. Educació Secundària Obligatòria (ESO), Batxillerat i FP.

1r, 2n i 3r ESO

Matèries troncs generals:

Biologia i Geologia (1r i 3r)
Geografia i Història
Educació Física
Plàstica i Visual (2n i 3r)
Castellà: Llengua i Literatura
Valencià: Llengua i Literatura
Idioma Estranger (Anglès)
Matemàtiques (acadèmiques a 3r)
Física i Química (2n)
Música
Tecnologia (1r i 2n)
Religió o Valors Ètics

OPTATIVES / ESPECÍFIQUES ESO (1r a 3r). (En 3r ESO se'n cursen dues)

Projecte interdisciplinari
Tallers d'aprofundiment (2n, 3r)
Competència Oral Anglès (3r)
Francès (segon idioma) (2n,3r)
Informàtica (2n i 3r)
Tecnologia (3r)
Cultura Clàssica (3r)
Iniciació a l'activitat emprenedora i empresarial IAEA (2n i 3r)

4t ESO

Matèries troncs generals:

Valencià: Llengua i Literatura
Castellà: Llengua i Literatura
1r Idioma Estranger (Anglès)
Matemàtiques Acadèmiques
Geografia i Història
Educació Física
Religió o Valors ètics

ESPECÍFIQUES 4t ESO (els alumnes en cursen dues)

Projecte interdisciplinari
Música
Filosofia
Educació plàstica i visual
Francès
Informàtica
Cultura Científica
Competència Oral Anglès
IAEA

Matèries Optatives Troncals		
Ensenyaments Acadèmic orientats a Batxillerat Científic	Ensenyaments Acadèmic orientats a Batxillerat Humanístic i Social	Ensenyaments Aplicats
Física i Química	Economia	Tecnologia
Biologia i Geologia	Llatí	Ciències aplicades a l'activitat professional

Batxillerat

1.- Matèries Comunes

1r BAT	2n BAT
Valencià: Llengua i literatura I	Valencià: Llengua i literatura II
Castellà: Llengua i literatura I	Castellà: Llengua i literatura II
Anglès I	Anglès II
Filosofia i Ciutadania	Història d'Espanya
Educació Física	Historia de la Filosofia

2.- Matèries de modalitat

<i>Modalitat Ciències</i>		<i>Modalitat Humanitats i Ciències Socials</i>	
1r BAT	2n BAT	1r BAT	2n BAT
Matemàtiques I	Matemàtiques II	Història del mon Contemporani	Història de l'art
Física i Química	Física	Economia	Economia i organització d'empresa
Biologia i geologia	Biologia	Llatí I	Llatí II
Dibuix tècnic I	Dibuix tècnic II	Mat. aplic a Ciències Socials	Mat. aplic a Ciències Socials
	Química	Literatura universal	Geografia
		Grec I	Grec II

3.-Matèries específiques

1r BAT	2n BAT
Anatomia Aplicada	Psicologia
TIC	TIC
Francès	Francès
Dibuix artístic	Dibuix artístic
Llenguatge i pràctica Musical	
Tecnologia Industrial	
	Educació Fisicoesportiva i de la Salut

Formació professional

1.- Formació professional bàsica (FPB). Informàtica d'oficina

1^r NIVELL

Mòduls específics	Mòduls formatius
<ul style="list-style-type: none">- Ofimàtica i arxiu de documentació.- Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics.	<ul style="list-style-type: none">- Comunicació i Societat I.- Ciències Aplicades I.- FOL.
Tutoria	

2ⁿ NIVELL

Mòduls específics	Mòduls formatius
<ul style="list-style-type: none">- Instal·lació i manteniment de xarxes per a la transmissió de dades.- Operacions auxiliars per a la configuració i explotació.	<ul style="list-style-type: none">- Comunicació i Societat II.- Ciències Aplicades II.- FOL
Formació en centres de treball Tutoria	

2.-Formació professional de grau mig (CFGM). Sistemes microinformàtics i xarxes.

1 ^r CURS	2 ⁿ CURS
<ul style="list-style-type: none">- Muntatge i manteniment d'equips- Xarxes locals- Aplicacions ofimàtiques- Sistemes operatius monolloc- Formació i orientació laboral- Anglès tècnic	<ul style="list-style-type: none">- Sistemes operatius en xarxa- Seguretat informàtica- Serveis en xarxa- Aplicacions web- Empresa i iniciativa emprenedora- Anglès tècnic- Formació en centres de treball

3.2. Mesures d'atenció a la diversitat i inclusió.

Amb les mesures d'atenció a la diversitat es pretén organitzar els recursos humans de manera que constituïsquen la resposta més adequada als problemes reals que trobem a les aules. Al principi de cada curs rebem alumnes amb una formació heterogènia: alguns amb deficiències en lectoescriptura, càlcul, raonament lògic, etc als quals intentem donar sempre una resposta positiva i inclusiva.

Disposem:

- Suport en les tasques escolars
- Oferta de Segon Idioma
- Ensenyament en valencià
- Pla d'actuació per a la millora (PAM)
- Hores finançades Fons Social Europeu (Reforç)
- Programa per a la millora de l'aprenentatge i el reforç (PMAR 3)
- Programa de reforç (4t ESO) PR4
- Programa de Formació Professional Bàsica
- Desdoblaments de grup
- Dos professors a l'aula en determinades matèries-grups (codocència)

El Projecte lingüístic de centre, tal com queda definit en l'Article 13 de la Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, és l'instrument mitjançant el qual cada centre educatiu articula i concreta l'aplicació del Programa d'educació plurilingüe i intercultural d'acord amb les característiques del centre educatiu i de l'alumnat.

4. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

4.1. Secretaria i consergeria

La Secretaria del Centre és atesa per dues administratives: Jorge Juan Escorcia i Vicenta Grau i la Consergeria per dos conserges: Marcos Ballester i Carolina Jara.

L'horari de secretaria és de 9:00h a 14:00h de dilluns a divendres.

4.2. Equip Directiu

L'equip directiu de l'IES Enric Soler i Godes està integrat per les següents persones:

Director: Ricard Pérez Palacios
Vicedirectora: Maria Jesús Moreno García
Cap D'Estudis: Rosa Ana Soler Carceller
Secretària: Magalí Roís Martínez

Atenció tots els dies prèvia citació telefònica.

4.3. Departament d'Orientació

L'Institut disposa d'aquest departament, a càrrec de l'orientadora Maria del Carmen Sanz Andreu. Una de les seues funcions és l'assessorament a les famílies amb el propòsit de col·laborar amb l'educació del seus fills.

Horari d'atenció a les famílies

Tots els dies de 9:50 a 14:00, prèvia citació telefònica

Les àrees d'actuació prioritàries del departament d'Orientació amb l'alumnat del centre són:

Programa de prevenció :

- Afavorir la integració dels alumnes al Centre.
- Recull d'informació de l'alumne amb :
 - Realització de proves psicopedagògiques.
 - Qüestionaris
 - Entrevistes personals (alumnat-famílies-professorat).
- Atenció col·lectiva a grups d'alumnes per nivells.
- Atenció individualitzada a alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Valoració particular del grup d'alumnes amb cadascun dels seus tutors/es per millorar el seu procés d'aprenentatge.
- Xarrades: addiccions, resolució de conflictes, a càrrec de tècnics de la UPCA.
- Intervenció directa amb els casos de dificultats específiques d'aprenentatge.

Programa d'orientació:

Escolar, personal, vocacional-professional per a alumnes d'ESO, FPB i Batxillerat.

- Xarrades informatives sobre estudis i graus.
- Proves d'autoajuda vocacional.
- Assistència a xarrades de la Universitat de València.
- Visita a la Universitat.
- Proporcionar informació:
 - Oferta Graus.
 - Plans d'Estudis de Graus de la Universitat.
 - Cicles formatius de grau mitjà i Superior.
 - Formació ocupacional.
 - Inserció en el món laboral.
 - Estratègies de recerca d'ocupació.
 - Informació sobre oposicions.
 - Informació sobre altres ofertes d'estudis.

Atenció a famílies:

- Mitjançant xarrades programades.
- Entrevistes individuals via tutor/a o sol·licitades pels propis mares i pares.

Àmbit sociocomunitari

- Coordinar el treball amb tots els centres educatius, mitjançant el Gabinet Psicopedagògic Municipal i el personal docent d'aquest centres amb l'àrea de Treball Social
- Dinamitzar el procés cultural de l'entorn.
- UPCA: Unitat de prevenció de conductes addictives.

Atenció als alumnes amb NESE (Necessitats específiques de suport educatiu)

A les escoles hi ha alumnes que no presenten cap tipus de trastorn, però que si que tenen dificultats per a accedir als aprenentatges escolars. Habitualment estes dificultats es presenten en el procés lectoescriptor i en l'assoliment dels conceptes matemàtics. També poder ser degudes a un manca o deficiències en els hàbits de treball, etc. Estes situacions ocasionen dificultats per a seguir el currículum ordinari. A l'IES són atesos pels professors de Pedagogia Terapèutica, bé en la mateixa aula de grup o en l'aula específica, així tenen una atenció més individualitzada que els permet avançar el seu procés d'aprenentatge.

4.4. Coordinació d'ESO

Al curs actual la professora Elsa Hoyo Jornet coordina la tasca dels diferents tutors i professors dels grups d'ESO, i prepara material informatiu i de treball per a diferents àmbits. Juntament amb el Departament d'Orientació, Prefectura d'estudis i els centres de Primària, participa en l'elaboració, seguiment i avaluació del Pla de Transició Primària-Secundària.

4.5. Horari d'atenció del professorat als pares i mares dels alumnes

1	ALBORS, SALVA	Divendres 8:55-9:50	30	MONLEÓN, MONTIEL	Dimecres 11:15-12:10
2	ALVARADO, ANA	Dijous 8:55-9:50	31	MONSERRAT, LOLES	Dijous 13:05-14:00
3	BONET , EMPAR	Dijous 11:15-12:10	32	MORA , JESSICA	Dimecres 8:55-9:50
4	CALATAYUD, IMMA	Dimarts 12:10-13:05	33	NICLÓS, VICENT	Divendres 9:50-10:45
5	CAMPS, J. ENRIQUE	Dilluns 8:55-9:50	34	MORENO, Mª JESÚS	Dimecres 11:15-12:10
6	CANÓS, M AMPARO	Divendres 11:15-12:10	35	NOGUERON,JACQUELINE	Dilluns 8:55-9:50
7	CASTILLO, CRISTINA	Divendres 11:15-12:10	36	OSCA, JOAN	Dimecres 9:50-10:45
8	CHAQUÉS, MARIVI	Divendres 12:10-13:05	37	PERETE , MÓNICA	Dilluns 9:50-10:45
9	CLIMENT, CARMEN	Divendres 9:50-10:45	38	PÉREZ, RICARD	Dimarts 9:50-10:45
10	CLIMENT, BELÉN	Divendres 8:55-9:50	39	PILES , MARIA	Dimecres 8:55-9:50
11	CUENCA, FRANCISCO	Dimecres 12:10-13:05	40	RAMÓN, JUAN MI	Divendres 8:55-9:50
12	FERRER, BERNAT	Dijous 11:15-12:10	41	RAMIREZ, OLAYA	Divendres 9:50-10:45
13	FERRANDO, DOLORS	Dimarts 12:10-13:05	42	RODENAS, SARA	Dilluns 13:05-14:00
14	GARCIA, ISAAC	Dijous 13:05-14:00	43	ROIS, MAGALÍ	Dimarts 12:10-13:05
15	GAVARA, JAVIER	Dilluns 8:55-9:50	44	ROS, CARMEN	Dimarts 8:55-9:50
16	GRAU, TEO	Dilluns 11:15-12:10	45	ROVIRA, CARMEN	Divendres 12:10-13:05
17	HERNANDIS, JESÚS	Divendres 9:50-10:45	46	RUEDA ANA BELEN	Dijous 11:15-12:10
18	HOYOS, ELSA	Dimecres 9:50-10:45	47	SALESA, IMMA	Dimarts 12:10-13:05
19	INIESTA, JERONIMO	Dijous 8:55-9:50	48	SANZ, CARMEN	Dimecres 12:10-13:05
20	JAVALOYAS, NATXO	Dilluns 13:05-14:00	49	SANCHIS, ELVIRA	Dilluns 11:15-12:10
21	JUAN, VICTORIA	Dilluns 12:10-13:05	50	SAN FÈLIX , ELSA	Dimarts 12:10-13:05
22	JULVE, ELISA	Dimarts 12:10-13:05	51	SOLER, ROSANA	Dilluns 9:50-10:45
23	LLACER ,TRINI	Dijous 9:50-10:45	52	TERRIBAS, CRISTINA	Dijous 8:55-9:50
24	LLOPIS, M. JOSEP	Dimecres 12:10-13:05	53	VILA, SALVADOR	Dimecres 12:10-13:05
25	LOZANO, URBÀ	Divendres 9:50-10:45	54	VIVES, ÀNGELA	Dimecres 9:50-10:45
26	LUZ, MARIA	Dimecres 11:15-12:10	55	ZAMORA, ROSANA	Dilluns 12:10-13:05
27	MARCO, AURORA	Dimarts 11:15-12:10			
28	MARTINEZ, SALVADOR	Divendres 11:15-12:10			
29	MIR, MARINA	Dijous 12:10-13:05			

4.6. Departaments Didàctics.

És funció del Cap de cada Departament Didàctic, entre altres, la de coordinar la programació i el desenvolupament de les assignatures que són competència del seu departament. Per això, i amb objecte que puguin acudir a ells per qualsevol problema o dubte, es relacionen a continuació:

CUENCA, FRANCISCO	Educació Física
CALATAYUD, IMMA	Valencià
CANÓS, M AMPARO	Tecnologia
SANZ, MARIA DEL CARMEN	Orientació
MIR, MARINA	Francès
GRAU, TEO	Matemàtiques
JAVALOYAS, NATXO	Dibuix
SANZ, CARMEN	Geografia i Història
NOGUERON, JACQUELINE	Castellà
NICLÓS, VICENTE	Religió
OSCA, JOAN	Música
PERETE, MÓNICA	Biologia
PILES, MARIA	Física i química
RAMIREZ, OLAYA	Filosofia
ROS, CARMEN	Llatí
HOYO, ELSA	Anglès
SALESA, IMMA	Informàtica
ZAMORA, ROSANA	Economia

4.7. Tutor/es dels diferents grups

A continuació s'exposen tots els grups que existeixen en el centre, indicant el nivell, tipus d'estudis i tutor o tutora.

Nivell	Grup	Tutor/a
ESO	S1A	JUAN MIGUEL RAMON
	S1B	MARIVÍ CHAQUÉS
	S1C	AMPARO CANÓS
	S1D	MARIA VICTORIA JUAN
	S1E	ELISA JULVE
	S2A	M ^a JOSEP LLOPIS
	S2B	NATXO JAVALOYAS
	S2C	AURORA MARCO
	S2D	ANA ALVARADO
	S3A	CRISTINA CASTILLO
	S3B	JOSÉ ENRIQUE CAMPS
	S3C	JOAN OSCA
	3PMAR	MARIA PILES
	S4A	ELSA SAN FÉLIX
	S4B	JERÓNIMO INIESTA
	S4C	ROSANA ZAMORA
	PR4	CRISTINA TERRIBAS
Batxillerat	1BATA	EMPAR BONET
	1BATB	DOLORS FERRANDO
	2BATA	TEO GRAU
	2BATB	URBÀ LOZANO
Formació Professional Bàsica	FPB1	INMA SALESA
	FPB2	JESSICA MORA
CFG	1SMX	LOLES MONTSERRAT
	2SMX	BELÉN CLIMENT

4.8. Temps de dedicació a la tutoria

Cada grup d'alumnes té una hora de classe a la setmana destinada a la tutoria. Aquesta hora aprofita per a reunir-se amb el tutor a fi d'autoavaluar-se, informar-se, orientar-se, etc. A més, els tutors d'ESO disposen d'una altra hora per a l'atenció individualitzada dels/les alumnes que consideren oportú. No oblidem que el tutor té com a funcions principals assessorar el grup, coordinar el treball educatiu del seu professorat i sobretot guiar els alumnes cap als objectius proposats en els diferents aspectes de l'educació, així com orientar-los professionalment.

Així mateix, cada tutor disposa d'una hora setmanal per a atendre les consultes dels pares i mares o tutors legals. A banda d'aquests contactes personals, informarà en l'ESO i en Batxillerat, de les faltes d'assistència a classe dels seus fills i, després de cada sessió d'avaluació, del nivell que han aconseguit...

5. ORGANITZACIÓ ACADÈMICA

5.1. Calendari escolar

Setembre 2021						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
		1	2	3	4	5
6	7	8 INICI	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Octubre 2021						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
				1	2	3
4	5 Av.0	6 Av.0	7 Rèu.Pares	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Novembre 2021						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30 1ªava 2BAT					

Desembre 2021						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14 1ªava	15 1ªava	16 1ªava	17	18	19
20	21	22 Butlletins	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Gener 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Febrer 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22 2ªava 2BAT	23	24	25	26	27
28						

Març 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1	2	3	4	5	6
7	8 2ªava	9 2ªava	10 2ªava	11	12	13
14	15	16	17 Butlletins	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Abril 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Maig 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18 Pend.2BAT	19	20	21	22
23	24 Final 2BAT	25	26	27	28	29

Juny 2022						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
		1	2	3	4	5
6	7	8	9 8 AVA PENDENTS EBO	10	11	12
13 19 AVA FINAL	14 14 AVA FINAL	15 2BAT EXT	16 2BAT EXT	17 FI CURS	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27 Proves Ext	28 Proves Ext	29 Proves Ext	30 AVA. EXTRAO.	1 BUTLLET. EXTRAO.		

Serán festius, durant el curs escolar, els dies següents.

Festius: <ul style="list-style-type: none"> • 11 i 12 d'octubre. • 1 de novembre • 6,7 i 8 de desembre • 18 de març 	Vacances: Nadal: del 23 de desembre de 2021 fins al 9 de gener de 2021, els dos inclosos. Pasqua: del 14 d'abril al 25 d'abril del 2022, ambdós inclosos. Finalització de classes: 17 de juny de 2022
--	---

5.2. Calendari d'avaluacions i normativa d'avaluació

	ESO, FP i 1r BAT	2n BAT
Avaluació inicial	4,5, 6 d'octubre (NOMÉS ESO)	
1a Avaluació	14, 15, i 16 de desembre. Butlletins 22	30 de novembre
2a Avaluació	8, 9 i 10 de març. Butlletins el 17	22 de febrer
Avaluació Final	13, 14 i 15 de juny. Butlletins 17	24 de maig
Avaluació Extraordinària	30 de juny	17 de juny

Encara que l'avaluació és contínua i permanent, al llarg del curs i segons el calendari establert, es realitzaran diverses sessions per tal d'analitzar la situació i prendre mesures dirigides a la superació dels problemes i a la millora del procés d'aprenentatge.

En aquestes sessions es reunirà tot el professorat d'un mateix grup i els representants dels alumnes del grup, coordinats pel tutor/a.

Sobre els resultats de les avaluacions s'informarà els estudiants i els seus pares i mares a través dels butlletins de notes. Si ho consideren convenient, els pares s'entrevistaran amb el tutor/a i amb l'orientadora per a intercanviar informació i adoptar mesures conjuntes.

L'alumnat i el professor/a tutor/a es reuniran durant l'hora de tutoria, abans i després de cada sessió d'avaluació, a fi de fer les observacions necessàries a la marxa del curs.

Petició de revisió de les qualificacions estimades incorrectes

L'ordre 32/11 del 20 de desembre de 2011 de la Conselleria d' Educació Formació i Ocupació (DOG 28-12-2011) estableix, sobre l'avaluació objectiva de l'alumnat, el següent :

- Es podrà sol·licitar al professorat aclariments i revisions sobre l'avaluació, després del lliurament del butlletí de notes.
- En cas de disconformitat, es podrà presentar reclamació per escrit. El termini de presentació serà de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà del lliurament de les notes.
- La Direcció del Centre constituirà un òrgan instructor, en el termini de dos dies hàbils des de la recepció de la reclamació. Aquest òrgan, en un termini de dos dies hàbils, elaborarà un informe.
- La Direcció del Centre, des de la recepció de l'informe, disposarà de dos dies hàbils per tal de dictar una resolució i notificar-la a les persones interessades.

Assignatures pendents de cursos anteriors

Cada departament convocarà reunions amb els alumnes pendents per tal de fixar les característiques de les avaluacions i les dates en què hauran de realitzar-se. Els alumnes hauran d'estar atents a la convocatòria. A més, seran informats constantment pel professor/a de l'assignatura a recuperar el qual programarà el sistema de recuperació de l'assignatura.

Criteris d'avaluació i promoció

A la PGA (Programació General Anual), que el Consell Escolar aprova cada curs, queden determinats pels diferents departaments, els criteris d'avaluació per a cadascun dels nivells educatius tot i atenent la diversitat existent entre l'alumnat del centre.

En el despatx de direcció hi haurà, al llarg de tot el curs, les programacions i els objectius mínims de cada assignatura i els criteris de qualificació, a disposició de tots els membres de la comunitat educativa.

Les famílies poden, tal com preveu el Decret 30/2014 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, signar la declaració de Compromís Família-Tutor amb la finalitat de cooperar per a estimular, recolzar i fer el seguiment del procés educatiu de l'alumne.

5.3. Activitats extraescolars

Els diversos departaments didàctics plantegen propostes d'activitats extraescolar bastant variades, afavoridores de la formació integral del nostre alumnat, les quals tenen en compte dos aspectes fonamentals: el Centre com a productor de cultura en els més diversos àmbits que competen a cada Departament i la necessària obertura del Centre educatiu al món exterior, a la societat plural, al món del treball, a les realitzacions culturals dels seus artistes i intel·lectuals.

Sobre aquestes bases s'estableixen les següents modalitats d'activitats complementàries:

- Activitats a realitzar en el Centre dins l'horari lectiu, les quals van adreçades a uns alumnes determinats que substituiran en aquell moment les classes habituals per la realització de l'activitat i que, per tant, seran d'assistència obligatòria.
- Activitats a realitzar en el Centre fora de l'horari lectiu, que tenen un caràcter optatiu.
- Eixides del Centre que, si han de suposar el pagament de despeses de trasllat i de les entrades als llocs visitats, o bé si són fora de l'horari lectiu, són considerades optatives.

A més de les activitats proposades pels diversos departaments, qualsevol petició de l'alumnat pel que fa a la realització d'activitats extraescolars serà atesa, estudiada i, si és possible, realitzada.

5.4. Reglament de Règim Intern i Pla de Convivència i Igualtat

En aquest moment hi ha el Pla de Convivència i Igualtat i el Reglament de Règim Intern que arreplega tots els aspectes relacionats amb la convivència i els drets i deures dels alumnes, com professorat, pares, mares i personal administratiu.

5.5 Banc de llibres

El nostre centre des del curs actual 17-18 compta amb un banc de llibres per a totes les famílies que es vulguen acollir. La professora que el coordina és Amparo Canós.

5.6 Web família

La Conselleria d'educació habilita per als pares i mares d'alumnes l'aplicació [Web-família](#) per facilitar la informació referent a l'assistència, disciplina, qualificacions, activitats, comunicats del professorat, etc. dels seus fills/filles. Per tal d'accedir a aquesta aplicació cal emplenar i lliurar a la Secretaria del centre el model corresponent.

6. INFORMACIÓ SOBRE ASPECTES ADMINISTRATIUS

Baixa voluntària

La data límit per admetre la sol·licitud de baixa voluntària del Batxillerat al Centre serà el 30 d'abril, caldrà la presentació d'una instància que es facilitarà a la secretaria del Centre.

Un alumne de 1r de Batxillerat amb més de dues assignatures pendents, haurà de repetir en la seua totalitat el darrer curs realitzat. Els alumnes que hagen de repetir 2n curs de Batxillerat cursaran només les matèries pendents. El període màxim per a concloure estudis de Batxillerat és de quatre cursos.

Assegurança escolar i atenció sanitària

S'aplica amb caràcter obligatori a tot l'estudiantat de 3r i 4t d'ESO i als alumnes de Batxillerat que compten amb el NUSS (nombre d'usuari de la Seguretat Social). Les prestacions de l'assegurança escolar es sol·licitaran mitjançant impresos oficials que es facilitaran en la Secretaria del Centre. La quota anual és de 1,12 Euros que s'abonarà simultàniament amb la matrícula del curs.

Els alumnes de primer cicle de l'ESO no estan inclosos en l'apartat anterior. Per tant, per a la cobertura hauran d'haver presentat en secretaria del Centre una fotocòpia de la cartilla de la Seguretat Social dels seus pares.

En cas d'accident, acudirà al professor de guàrdia, se li comunicarà a la família en cas greu, es procurarà l'assistència de la Seguretat Social.

L'atenció d'aquell alumnat al qual se li haja de subministrar algun medicament o se li haja de fer qualsevol atenció mèdica queda regulada per la resolució 1/16 publicada el 5/9/16 sobre l'atenció sanitària en centres públics. Els pares/mares tenen l'obligació de comunicar al centre les malalties cròniques dels seus fills filles que requereixen atenció sanitària en horari escolar, amb el corresponent informe mèdic que detalle la intervenció adequada.

Convalidacions de matèries específiques

L'alumnat considerat esportista d'elit o bé que curse estudis musicals i/o dansa a organismes oficials té la possibilitat de sol·licitar la convalidació de la matèria optativa. La normativa referent a aquest punt està disponible a la Secretaria del centre.

7. SERVEIS QUE OFEREIX EL CENTRE

7.1. Biblioteca

La Biblioteca està oberta durant l'horari escolar, incloent-hi el temps d'esplai. S'ha intentat que la biblioteca siga un lloc on es pugui acudir per moltes raons quan no hi ha classe. No obstant això, cal recordar que l'ambient allí ha de ser sempre de recolliment, silenci, concentració i estudi.

Hi disposem de llibres, classificats per matèries i per autors, a més de diaris i revistes de temàtica molt variada.

7.2. La Cafeteria del Centre

El centre disposa de cafeteria on l'alumnat pot encarregar l'esmorzar o comprar diferents aliments i begudes a l'hora del pati.

8. COMUNICACIONS DEL CENTRE

L'IES Enric Soler i Godes conta amb varies formes de comunicació telemàtica amb la Comunitat Educativa. A més de la web-família, per comunicació personalitzada, es pot consultar l'actualitat del nostre centre a:

- pàgina web: http://iesenricsolerigodes.com/drupal_2/ca
- facebook: <https://www.facebook.com/iesenricsolerigodes>
- instagram: [iesenricsolerigodesbenifaio](https://www.instagram.com/iesenricsolerigodesbenifaio)
- telegram: [IESEnricSoleriGodesBenifaio](https://t.me/IESEnricSoleriGodesBenifaio)

9. INFORMACIÓ DE L'AMPA

Des de l'AMPA podem participar en la vida i gestió de l'Institut. Com a pares i mares tenim el compromís d'educar els nostres fills, col·laborant amb el professorat i l'equip directiu del Centre en tot el referent a l'educació.

L'AMPA durant el darrers anys ha col·laborat en equipaments per als seminaris, en arranjamant del Centre, en activitats extraescolars, en la gestió de l'adquisició dels llibres de text per part de l'alumnat, en el banc de llibres, en la festa fi de curs, etc

Demanam la vostra assistència i col·laboració en l'associació.

Contacte: ampa.iesenricsolerigodes@gmail.com

10. COL·LABORACIÓ DEL CENTRE AMB LA CIUTAT

El nostre centre també col·labora amb l'Ajuntament, amb els centres d'Educació Primària i diverses associacions de la ciutat en la realització de distintes activitats culturals, literàries i esportives, etc.

IES ENRIC SOLER I GODES

Partida Sisena s/n 46450 Benifaíó

TELÈFONS 961719085

FAX. 961719086

46016312@gva.es

<http://iesenricsolerigodes.com>

<https://www.facebook.com/iesenricsolerigodes/>

télegram: <https://t.me/IESEnricSoleriGodesBenifaio>